



Regulamin Olimpiady Historycznej 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019

Rozdział I. Informacje wstępne

1. Ogólnopolska Olimpiada Historyczna jest od 1973 r. organizowana przez największą organizację społeczną skupiającą badaczy i miłośników historii – Polskie Towarzystwo Historyczne. Organizacja Olimpiady wpisuje się w główne idee głoszone przez PTH – popularyzację historii i umacnianie świadomości historycznej młodego pokolenia.

2. Olimpiada organizowana jest zgodnie z następującymi aktami prawnymi:
– ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425) z późniejszymi zmianami,

– rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad z późniejszymi zmianami (Dz.U. 2002 nr 13 poz. 125)

3. Źródłem finansowania Olimpiady jest dotacja Ministerstwa Edukacji Narodowej, środki własne PTH oraz pozyskiwane od Partnerów Olimpiady i sponsorów.

4. Głównym celem olimpiady jest stworzenie warunków do pogłębiania wiedzy i umiejętności uczniów z zakresu historii oraz do kształtowania i umacniania świadomości historycznej młodzieży poprzez realizację celów szczegółowych, jakimi są:

a) identyfikacja, wspieranie i promowanie najzdolniejszych uczniów zainteresowanych historią oraz ich nauczycieli;

b) doskonalenie umiejętności historycznych uczniów, w tym zwłaszcza w zakresie realizacji indywidualnych projektów badawczych, analizy przekazów źródłowych, konstruowania prac pisemnych o charakterze problemowym;

c) weryfikacja wiadomości i umiejętności uczniów nabytych w czasie edukacji szkolnej;

d) stworzenie warunków motywujących uczniów do opanowania wiadomości i umiejętności w zakresie ponadpodstawowym (rozszerzających i wykraczających poza podstawę programową);

e) uzupełnienie oferty szkolnej o przedsięwzięcie motywujące nauczycieli do podjęcia pracy z uczniem zdolnym.

Rozdział II. Organizator Olimpiady

§ 1. Prawa i obowiązki Organizatora

1.1. Organizatorem Olimpiady jest Polskie Towarzystwo Historyczne z siedzibą w Warszawie, zarejestrowane pod adresem: Rynek Starego Miasta 29/31, 00-272 Warszawa; tel. 22 831 63 41, tel. kom. 510154943; adres e-mail (w sprawach Olimpiady): mt@umk.pl; www.olimpiadahistoryczna.pl.

1.2. Do zadań i obowiązków Polskiego Towarzystwa Historycznego w zakresie organizacji Olimpiady Historycznej, realizowanych za pośrednictwem Komitetu Głównego Olimpiady Historycznej oraz Komitetów Okręgowych, należą:

a) realizacja Olimpiady Historycznej zgodnie z postanowieniami jej regulaminu, programu i harmonogramu oraz obowiązującymi przepisami,

b) przygotowanie tematyki zadań na eliminacje ustne i pisemne I, II i III stopnia,

c) przygotowanie i rozpowszechnienie regulaminu, programu i terminarza Olimpiady na terenie całego kraju,

d) przeprowadzenie eliminacji I, II, III stopnia przy zapewnieniu stałego



nadzoru organizacyjnego i merytorycznego poprzez udział pracowników naukowych polskich uczelni i doświadczonych nauczycieli historii, w tym zorganizowanie finału i uroczystego zakończenia,

e) zapewnienie właściwego przepływu informacji oraz dystrybucji materiałów niezbędnych do przeprowadzenia eliminacji ustnych i pisemnych,

f) zapewnienie promocji Olimpiady,

g) wsparcie szkół w popularyzacji wiedzy historycznej (w szczególności poprzez działania komitetów okręgowych Olimpiady oraz oddziałów terenowych Polskiego Towarzystwa Historycznego),

h) zapewnienie właściwego rozliczania finansowego Olimpiady.

1.3. Polskie Towarzystwo Historyczne jako organizator ma prawo do:

a) anulowania, na wniosek Komitetu Głównego, wyników Olimpiady na poszczególnych etapach w razie naruszenia regulaminu oraz powtórzenia zawodów

b) wykluczenia z Olimpiady, na wniosek Komitetu Głównego, uczestników łamiących regulamin,

c) rozstrzygania sporów w sprawach dotyczących Olimpiady,

d) reprezentowania Olimpiady na zewnątrz i nawiązywania współpracy z partnerami zewnętrznymi.

§ 2 Struktura organizacyjna olimpiady

2.1. Olimpiada Historyczna ma strukturę rozproszoną, umożliwiającą skuteczne zorganizowanie eliminacji we wszystkich województwach oraz stworzenie równych szans dla wszystkich uczniów szkół ponadgimnazjalnych w całym kraju. Strukturę Olimpiady Historycznej tworzą: Komitet Główny, 17 Komitetów Okręgowych oraz Komisje Szkolne i Międzyszkolne Olimpiady.

2.2. Komitet Główny sprawuje nadzór organizacyjny i merytoryczny nad całością prac związanych z organizacją Olimpiady.

2.3. Komitet Główny jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Główny Polskiego Towarzystwa Historycznego zwykłą większością głosów. Posiedzenia Komitetu Głównego, zwoływane przez Przewodniczącego, odbywają się przynajmniej raz w roku, a decyzje zapadają zwykłą większością głosów.

2.4. Zarząd Główny PTH powołuje i odwołuje Przewodniczącego Komitetu Głównego Olimpiady zwykłą większością głosów.

2.5. Przewodniczący powołuje do prac organizacyjnych, finansowych, dydaktycznych i merytorycznych: sekretarza naukowego, kierownika organizacyjnego i księgowego Olimpiady.

2.6. Do obowiązków Komitetu Głównego należy:

a) przygotowanie tematów prac pisemnych na I, II i III etap eliminacji,

b) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad przebiegiem kolejnych etapów eliminacji,

c) udział członków Komitetu Głównego w eliminacjach III stopnia,

d) nadzór nad przebiegiem procedur odwoławczych.

2.7. Komitet Główny ma prawo do:

a) weryfikacji wyników eliminacji II etapu, a w razie uchybień formalnych i błędów merytorycznych prawo zmiany decyzji Komitetu Okręgowego w zakresie wystawionych ocen,

b) wykluczenia uczestników z udziału w Olimpiadzie w razie złamania regulaminu Olimpiady.

2.8. Komitety Okręgowe Olimpiady obejmują swym działaniem następujące obszary:

Komitet Okręgowy w Białymstoku – województwo podlaskie,

Komitet Okręgowy w Gdańsku – województwo pomorskie,

Komitet Okręgowy w Katowicach – województwo śląskie,

Komitet Okręgowy w Kielcach – województwo świętokrzyskie oraz



część województwa mazowieckiego (powiaty: Radom-miasto, radomski, Białobrzegi, Grójec, Kozienice, Przysucha, Szydłowiec, Zwoleń),

Komitet Okręgowy w Krakowie – województwo małopolskie,

Komitet Okręgowy w Lublinie – województwo lubelskie,

Komitet Okręgowy w Łodzi – województwo łódzkie,

Komitet Okręgowy w Olsztynie – województwo warmińsko-mazurskie,

Komitet Okręgowy w Opolu – województwo opolskie

Komitet Okręgowy w Poznaniu – województwo wielkopolskie,

Komitet Okręgowy w Rzeszowie – województwo podkarpackie,

Komitet Okręgowy w Szczecinie – województwo zachodniopomorskie,

Komitet Okręgowy w Toruniu – województwo kujawsko-pomorskie,

I Komitet Okręgowy w Warszawie – miasto Warszawa oraz powiaty: Grodzisk Mazowiecki, Legionowo, Nowy Dwór Mazowiecki, Otwock, Piaseczno, Pruszków, Ożarów Mazowiecki, Wołomin,

II Komitet Okręgowy w Warszawie – województwo mazowieckie z wyłączeniem powiatów przypisanych Komitetowi Okręgowi w Kielcach oraz I Komitetowi Okręgowemu w Warszawie,

Komitet Okręgowy we Wrocławiu – województwo dolnośląskie,

Komitet Okręgowy w Zielonej Górze – województwo lubuskie.

2.9. Komitety Okręgowe powoływane są przez wyznaczone przez Zarząd Główny PTH oddziały terenowe PTH.

2.10. W skład Komitetu Okręgowego wchodzi nauczyciele akademicy, metodycy, doświadczeni nauczyciele, przedstawiciele oddziałów terenowych PTH.

2.11. Pracami Komitetu Okręgowego kieruje Przewodniczącego Komitetu Okręgowego powoływany i odwoływany przez Zarząd Oddziału Polskiego Towarzystwa Historycznego. Przewodniczący powołuje do prac organizacyjnych i dydaktycznych Sekretarza Komitetu Okręgowego.

2.12. Posiedzenia Komitetu Okręgowego są zwoływane przez Przewodniczącego i odbywają się przynajmniej raz w roku w czasie trwania eliminacji okręgowych. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów.

2.13. Do zadań Komitetu Okręgowego należą:

a) nadzór organizacyjny i merytoryczny nad eliminacjami I stopnia

b) organizacja eliminacji II stopnia (okręgowych),

c) opieka naukowa i organizacyjna nad kandydatami wytypowanymi do eliminacji III stopnia,

d) prowadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją zawodów II i III etapu,

e) komunikacja z uczestnikami wszystkich etapów Olimpiady z danego Okręgu.

2.14. Realizacją olimpiady na I etapie zajmują się Komisje Szkolne lub Międzyszkolne, składające się z nie mniej niż 3 nauczycieli powoływanych do Komisji przez dyrektora szkoły.

2.15. Szkolna (lub Międzyszkolna) Komisja Olimpiady Historycznej wybiera ze swego grona Przewodniczącego, który kieruje jej pracami.

2.16. Do zadań Szkolnej lub Międzyszkolnej Komisji Olimpiady należą:

a) poinformowanie właściwego Komitetu Okręgowego o przystąpieniu szkoły do zawodów poprzez zarejestrowanie szkoły i uczestników eliminacji I etapu na stronie www.olimpiadahistoryczna.pl

b) przyjmowanie zgłoszeń od wszystkich uczniów deklarujących chęć udziału w Olimpiadzie i umożliwienie im uczestnictwa w eliminacjach I etapu,

c) organizacja i przeprowadzenie zgodnie z regulaminem eliminacji pisemnych i ustnych I etapu Olimpiady w terminie wskazanym w Terminarzu Olimpiady,



d) przyjęcie od uczestnika (lub opiekuna prawnego w przypadku uczestników niepełnoletnich) zgody na przetwarzanie danych uczestnika Olimpiady w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz informowania o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu (w tym umieszczenia na stronie internetowej Olimpiady nazwiska, imienia, klasy i nazwy szkoły uczestnika)

e) prowadzenie dokumentacji przebiegu I etapu w danej szkole oraz przygotowanie protokołu, który Komisja przekazuje do Komitetu Okręgowego wraz z podpisanymi formularzami zgody na przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w pkt. d

Rozdział III. Organizacja olimpiady

§ 3 Uczestnicy olimpiady

3.1. W Olimpiadzie mogą uczestniczyć wszyscy uczniowie szkół ponadgimnazjalnych zainteresowani historią.

3.2. W Olimpiadzie, za zgodą komitetów okręgowych, mogą uczestniczyć również laureaci konkursów dla szkół gimnazjalnych organizowanych przez kuratorów oświaty, rekomendowani przez komisje konkursowe, oraz uczniowie gimnazjów, którzy realizują indywidualny program lub tok nauki, rekomendowani przez szkołę.

3.3. Uczniowie przystępują do Olimpiady przez zgłoszenie chęci udziału nauczycielowi historii lub dyrektorowi szkoły. Powołana przez dyrektora szkoły Komisja Szkolna informuje następnie właściwy Komitet Okręgowy o przystąpieniu szkoły do zawodów dokonując rejestracji szkoły i uczestników On-line za pomocą formularza dostępnego na stronie www.olimpiadahistoryczna.pl.

3.4. Przystąpienie do Olimpiady oznacza akceptację niniejszego regulaminu. Uczestnik ma obowiązek zapoznania się z jego treścią i przestrzegania jego zapisów.

3.5. Uczestnik Olimpiady ma prawo do:

a) otrzymania pełnej informacji o uzyskanych wynikach w poszczególnych etapach,

b) uzyskania informacji o harmonogramie Olimpiady, tematyce, zasadach przeprowadzania eliminacji poszczególnych stopni,

c) udziału w imprezach towarzyszących Olimpiadzie, organizowanych przez Komitety Okręgowe i Oddziały terenowe Polskiego Towarzystwa Historycznego,

d) składania odwołań zgodnie z trybem określonym w par. 6 niniejszego regulaminu,

e) otrzymania wyżywienia oraz zwrotu kosztów podróży w czasie eliminacji okręgowych i centralnych według zasad przedstawionych przez organizatora Olimpiady, a także do bezpłatnego zakwaterowania w czasie eliminacji centralnych.

§ 4 Organizacja zawodów

4.1. Zawody organizowane w ramach Olimpiady Historycznej mają charakter indywidualny i są organizowane przez Komitet Główny Olimpiady Historycznej.

4.2. Zawody są trójstopniowe i składają się z następujących etapów:

– I etap eliminacje szkolne (międzyszkolne),

– II etap eliminacje okręgowe,

– III etap eliminacje centralne (finał).

Eliminacje szkolne (międzyszkolne)

4.3. Zawody I etapu odbywają się na terenie szkoły i składają się z części pisemnej i ustnej.

4.4. W części pisemnej zawodów I etapu, organizowanej w terminie przewidzianym w Terminarzu Olimpiady, mogą wziąć udział wszyscy uczestnicy, którzy zadeklarowali udział w Olimpiadzie.

4.5. W ramach eliminacji pisemnych I etapu uczniowie przygotowują prace



pisemne na jeden z 7 tematów zaproponowanych przez Komitet Główny i opublikowanych na stronie głównej Olimpiady w terminie przewidzianym w Terminarzu.

4.6. Praca powinna spełniać następujące wymogi merytoryczne:

a) w pracy muszą zostać wykorzystane lektury historyczne (pod pojęciem lektury rozumie się monografie naukowe, popularnonaukowe, artykuły z czasopism historycznych i naukowych i popularnonaukowych);

b) uczeń powinien wykazać umiejętność samodzielnego gromadzenia informacji, analizy źródeł oraz konstruowania dłuższej wypowiedzi, a także samodzielnej oceny problemu;

c) w zakresie wiedzy uczeń powinien wykazać znajomość pojęć i zagadnień zawartych w podstawie programowej (zakres rozszerzony).

4.7. Praca pisemna musi spełniać następujące wymogi formalne:

a) znormalizowany wydruk komputerowy bez przypisów, o objętości maks. 20 tys. znaków ze spacjami, czcionka Times New Roman, 12, interlinia 1,5, marginesy 2,5 cm,

b) załączony wykaz wykorzystanych źródeł (lektur) w postaci bibliografii umieszczonej na dodatkowej stronie,

c) brak informacji pozwalających na identyfikację autora pracy (z wyjątkiem ustalonego hasła do zakodowanych personaliów uczestnika, umieszczonych w zaklejonej kopercie załączonej do pracy).

4.8 W terminie przewidzianym w Terminarzu Olimpiady uczestnicy przekazują Przewodniczącemu Komisji Szkolnej zakodowane prace z kopertami zawierającymi dane identyfikacyjne autora. Prace niespełniające wymogów formalnych są odrzucane przez Przewodniczącego i nie podlegają dalszej ocenie.

4.9. Praca oceniana jest przez eksperta - nauczyciela historii, wyznaczonego przez Komisję Szkolną. Nauczyciel dokonuje oceny pracy pisemnej w skali od 1 do 6, wraz z uzasadnieniem i komentarzem na karcie oceny (formularz do pobrania ze strony www.olimpiadahistoryczna.pl). Prace uczniów są oceniane według poniższej skali:

Ocena
Liczba punktów

Celujący
50 pkt.

Bardzo dobry
45 pkt.

Dobry plus
40 pkt.
<

Dobry
35 pkt.



Dostateczny plus
20 pkt.

Dostateczny
15 pkt.

Niedostateczny
0 pkt.

Oceniowane prace przekazywane są Przewodniczącemu Komisji Szkolnej, który zatwierdza ocenę eksperta własnoręcznym podpisem a następnie, w obecności pozostałych członków Komisji, rozkodowuje prace i ogłasza wyniki eliminacji. Wyniki przekazywane są uczniom przez Komisję Szkolną po ich ustaleniu. Ocen dobrej plus, bardzo dobrej lub celującej nie mogą uzyskać prace zawierające istotne błędy merytoryczne.

4.10. Do eliminacji ustnych I etapu kwalifikowane są wyłącznie te osoby, które w eliminacjach pisemnych uzyskały ocenę dobry plus, bardzo dobry lub celujący.

4.11. Eliminacje ustne I etapu odbywają się w terminie wskazanym przez Komisję Szkolną, zgodnym z Terminarzem Olimpiady. W czasie eliminacji ustnych uczniowie odpowiadają przed Komisją Szkolną (minimum trzy osoby) na trzy pytania przygotowane przez Komisję:

a) z zakresu podstawy programowej z historii dla szkół ponadgimnazjalnych (zakres rozszerzony),

b) z zakresu jednej z wybranych specjalności: 1) starożytność, 2) średniowiecze, 3) epoka nowożytna, 4) historia XIX wieku – do 1918 r., 5) historia XX wieku – po 1918 r., 6) historia parlamentaryzmu w Polsce, 7) historia regionalna,

c) z zakresu znajomości 3 wybranych lektur z wykazu przygotowanego przez Komitet Główny.

4.12. W czasie eliminacji ustnych I etapu niedozwolone jest korzystanie z jakichkolwiek pomocy naukowych lub narzędzi komunikacyjnych (telefon).

4.13. Wypowiedzi uczniów są oceniane przez Komisję Szkolną według poniższej skali:

Ocena
Liczba punktów

Celujący
50 pkt.



Bardzo dobry
45 pkt.

Dobry plus
40 pkt.
<

Dobry
35 pkt.

Dostateczny plus
20 pkt.

Dostateczny
15 pkt.

Niedostateczny
0 pkt.

4.14. Wyniki eliminacji ustnych ogłaszane są uczestnikom Olimpiady natychmiast po ich zakończeniu przez Przewodniczącą Komisji Szkolnej.

4.15. Uczestnicy, którzy w eliminacjach ustnych i pisemnych I etapu uzyskali łącznie 80 i więcej punktów zostają zakwalifikowani do etapu okręgowego.

4.16. Sprawy sporne związane z przebiegiem eliminacji pisemnych i ustnych I etapu w danej szkole rozstrzyga Przewodniczący Komisji Szkolnej.

4.17. W terminie wskazanym w Terminarzu komisje szkolne przesyłają do właściwych komitetów okręgowych protokoły z eliminacji pisemnych i ustnych I etapu oraz wypełnione i podpisane przez uczestników Olimpiady (lub ich opiekunów prawnych - w przypadku uczniów niepełnoletnich) zgody na przetwarzanie danych osobowych.

4.18. Informacje o miejscu i terminie organizacji zawodów II etapu przekazywane są uczestnikom za pośrednictwem Komisji Szkolnych przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych w terminie określonym w Terminarzu

4.19. Dokumentację zawodów I stopnia stanowią:

a) prace pisemne z kartami oceny przechowywane do końca danego roku szkolnego w siedzibach Komisji Szkolnych

b) protokoły z eliminacji pisemnych i ustnych sporządzone przez Komisje Szkolne,



gromadzone przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych

c) zbiorcze sprawozdania z przebiegu I etapu w danym okręgu sporządzone przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych; przechowywane w siedzibie Komitetu Głównego Olimpiady

4.20. Członkowie Komitetów Okręgowych Olimpiady są uprawnieni do wizytowania Komisji Szkolnych w celu sprawdzenia zgodności przebiegu eliminacji I etapu z niniejszym regulaminem

Eliminacje okręgowe

4.21. Zawody II etapu przeprowadzają Komitety Okręgowe Olimpiady Historycznej w terminie podanym przez Komitet Główny w Terminarzu Olimpiady Historycznej, korzystając z pomieszczeń własnych PTH lub sal udostępnionych przez partnerów Olimpiady. Eliminacje II stopnia obejmują część pisemną i ustną.

4.22. W części pisemnej uczniowie piszą wypracowanie na jeden z 6 tematów ustalonych przez Komitet Główny dla wszystkich okręgów i obejmujących następujące specjalności: 1) starożytność, 2) średniowiecze, 3) epoka nowożytna, 4) historia XIX wieku – do 1918 r., 5) historia XX wieku – po 1918 r., 6) historia parlamentaryzmu w Polsce. Uczeń ma prawo wybrać dowolny temat.

4.23. Tematy prac pisemnych są dostarczane Komitetom Okręgowym przez Komitet Główny w zapieczętowanej kopercie, której komisyjne otwarcie odbywa się w momencie rozpoczęcia eliminacji pisemnych, po sprawdzeniu tożsamości zebranych uczniów na podstawie legitymacji szkolnych lub dowodów osobistych.

4.24. Eliminacje pisemne trwają 180 minut. W czasie ich przeprowadzania niedozwolone jest korzystanie z jakichkolwiek pomocy naukowych lub narzędzi komunikacyjnych, jedynie w uzasadnionych przypadkach osób niepełnosprawnych Przewodniczący Komitetu Okręgowego może wydać zgodę na skorzystanie przez uczestnika Olimpiady z komputera, pod warunkiem zachowania odpowiednich środków zapewniających uczciwy przebieg eliminacji.

4.25. Prace, po zakodowaniu, oceniane są przez eksperta powołanego przez Komitet Okręgowy. Ocena, wystawiona na formularzu karty oceny z pisemnym uzasadnieniem i komentarzem, jest weryfikowana i zatwierdzana przez Przewodniczącego Komitetu Okręgowego.

4.26. Oceny najwyższe: dobry plus, bardzo dobry i celujący, mogą uzyskać prace bez istotnych błędów merytorycznych. Wszystkie prace powinny spełniać następujące wymogi:

- a) przedstawienie samodzielnej analizy i oceny problemu postawionego w temacie,
- b) wykazanie umiejętności autora w zakresie selekcji i syntezy materiału oraz konstruowania dłuższych form wypowiedzi,
- c) wykazanie znajomości i rozumienia pojęć i zagadnień wykraczających poza obowiązkowe wymagania programowe zakresu rozszerzonego Podstawy programowej przedmiotu Historia.

4.27. Po rozkodowaniu ocenionych prac, w terminie podanym w czasie eliminacji pisemnych, Sekretarz Komitetu Okręgowego informuje uczestników Olimpiady lub ich nauczycieli o wynikach eliminacji pisemnych II etapu i kwalifikacji do eliminacji ustnych. Do eliminacji ustnych etapu II kwalifikowane są osoby, które z pracy pisemnej uzyskały ocenę minimum dobrą.

4.28. W czasie eliminacji ustnych II etapu uczestnicy odpowiadają na pytania:

- a) z zakresu wybranej specjalności,
- b) z zakresu podstawy programowej – poziom rozszerzony,
- c) z zakresu 5 wybranych lektur (3 z wykazu lektur ogłoszonego przez Komitet Główny oraz 2 dowolnie wybrane przez ucznia).

4.29. Odpowiedzi oceniane są przez trzyosobową komisję powołaną przez Komitet Okręgowy, w skład której wchodzi pracownicy naukowcy uczelni wyższych oraz



doświadczeni nauczyciele i metodycy, pod warunkiem że ich uczniowie nie biorą udziału w eliminacjach.

4.30. Przed przystąpieniem do egzaminowania komisja ma obowiązek stwierdzić tożsamość ucznia na podstawie legitymacji lub dowodu osobistego.

4.31. Ostateczną notę eliminacji okręgowych ustala się na podstawie następującego przelicznika punktowego:

- Ocena
praca pisemna (liczba pkt.)
- odpowiedź ustna (liczba pkt.)

Celujący
50 pkt.
50 pkt.

Bardzo dobry
45 pkt.
45 pkt.

Dobry plus
40 pkt.
40 pkt.
<

Dobry
35 pkt.
35 pkt.

Dostateczny plus
20 pkt.
20 pkt.

Dostateczny
15 pkt.
15 pkt.

Niedostateczny
0 pkt.
0 pkt.



4.32. Uczestnikom eliminacji II etapu przysługuje wyżywienie i zwrot kosztów według zasad przedstawionych przez organizatora Olimpiady.

4.33. Ostateczne wyniki eliminacji II stopnia zatwierdza i ogłasza uczestnikom Przewodniczący Komitetu Okręgowego Olimpiady Historycznej po zakończeniu eliminacji ustnych.

4.34. Uczniowie, którzy w eliminacjach II etapu zajęli 3 pierwsze lokaty w okręgu, muszą zostać wytypowani przez Komitety Okręgowe do eliminacji centralnych i zostają, niezależnie od wyników w innych okręgach, zakwalifikowani do tych eliminacji po sprawdzeniu protokołów i nadesłaniu ich prac do Komitetu Głównego.

4.35. Komitety Okręgowe mogą typować dodatkowych kandydatów do eliminacji centralnych. Kandydatem może zostać uczeń, który uzyskał w eliminacjach okręgowych co najmniej 80 punktów. Praca pisemna kandydata musi być przesłana przez Komitet Okręgowy do Komitetu Głównego Olimpiady Historycznej, który po sprawdzeniu protokołów oraz po zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Komitetu Głównego wyników etapu ustnego i przeprowadzeniu analizy porównawczej prac z całego kraju sporządza punktowy ranking kandydatów ze wszystkich okręgów i ustala liczbę punktów, która w danym roku kwalifikuje dodatkowych kandydatów do eliminacji centralnych. Kandydaci z niższym wynikiem nie awansują do finału Olimpiady.

4.36. Informacja o wynikach ostatecznej kwalifikacji dodatkowych kandydatów do eliminacji centralnych jest przekazywana kandydatom przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych w terminie przewidzianym w Terminarzu Olimpiady.

4.37. Dokumentację z zawodów II stopnia stanowią:

a) sprawozdania z przebiegu eliminacji pisemnych i ustnych w poszczególnych okręgach, uwzględniające wyniki punktowe uczestników, sporządzane przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych i przechowywane w siedzibie Komitetu Głównego

b) oryginały prac pisemnych uczestników II etapu przechowywane w siedzibie Komitetu Głównego (osoby zakwalifikowane do zawodów III stopnia) i siedzibach Komitetów Okręgowych (osoby niezakwalifikowane do zawodów III stopnia)

c) wykaz osób zakwalifikowanych do zawodów III stopnia po analizie porównawczej

d) protokoły eliminacji pisemnych i ustnych sporządzane przez Sekretarzy Komitetów Okręgowych, przechowywane w siedzibach Komitetów Okręgowych.

Eliminacje centralne

4.38. Zawody centralne organizuje i przeprowadza Komitet Główny we wskazanym wcześniej miejscu i czasie, zapewniając uczestnikom zakwaterowanie, wyżywienie i zwrot kosztów podróży. Eliminacje III etapu obejmują:

a) a) pracę pisemną na jeden z sześciu podanych tematów (uczeń pisze pracę zgodnie z deklarowaną specjalnością w ankiecie, zgodnej ze wzorem znajdującym się na stronie internetowej Olimpiady) ustalonych przez Komitet Główny. Oceniający (dwóch specjalistów danej dziedziny) wskazują w recenzji na wartość pracy, biorąc pod uwagę następujące kryteria: samodzielność i oryginalność ujęcia, umiejętność analizy i oceny problemu, poprawność merytoryczną, konstrukcyjną i językową, a także znajomość różnych opinii i ocen historiograficznych. Przewodniczący Komitetu Głównego dokonuje następnie weryfikacji oceny każdej pracy, biorąc pod uwagę opinie specjalistów i analizę porównawczą wszystkich prac z danego tematu. Oceny najwyższe: dobry plus, bardzo dobry, celujący, mogą uzyskać jedynie prace spełniające ww. kryteria.

b) b) pracę pisemną interpretację wskazanych tekstów źródłowych (zgodnych z deklarowaną przez uczestnika Olimpiady specjalnością) i ocenianą przez



dwóch specjalistów. Przewodniczący Komitetu Głównego dokonuje następnie weryfikacji oceny każdej analizy tekstu źródłowego, biorąc pod uwagę opinie specjalistów i analizę porównawczą wszystkich prac z danej specjalności;

c) c) Egzamin ustny przed trzyosobową komisją, obejmujący odpowiedzi na dwa pytania z wybranej przez uczestnika specjalności oraz pytania nt. zgłoszonych przez niego ośmiu lektur (monografii naukowych, popularnonaukowych, artykułów; 5 lektur z wykazu Komitetu Głównego, 3 lektury zaproponowane przez ucznia). Egzamin ustny odbywa się przed komisją trzyosobową.

4.39. Przystąpienie ucznia do poszczególnych zadań III etapu jest możliwe dopiero po potwierdzeniu jego tożsamości na podstawie legitymacji lub dowodu osobistego. W czasie eliminacji nie są dozwolone żadne pomoce naukowe bądź narzędzia komunikacyjne. Prace pisemne i opracowania tekstów źródłowych są kodowane na czas oceny, która musi być dokonana na formularzu oceny z podaniem uzasadnienia i komentarza.

4.40. Oceny uzyskane przez uczestników zawodów centralnych są przeliczane na punkty według następujących zasad:

Ocena

Praca pisemna na wybrany temat (l. pkt.)

Interpretacja źródła (l. pkt.)

Odpowiedzi ustne (l. pkt)

Celujący

40 pkt.

20 pkt.

40 pkt.

Bardzo dobry

36 pkt.

17 pkt.

36 pkt.

Dobry plus

32 pkt.

13 pkt.

32 pkt.

Dobry

28 pkt.

10 pkt.

28 pkt.

Dostateczny plus

24 pkt.

7 pkt.

24 pkt.



Dostateczny
20 pkt.
5 pkt.
20 pkt.

Niedostateczny
0 pkt.
0 pkt.
0 pkt.

4.41. Na podstawie wyników eliminacji centralnych ustalana jest kolejność lokat (według liczby uzyskanych punktów), a Komitet Główny wydaje decyzję o uznaniu za laureatów Olimpiady Historycznej uczestników, którzy otrzymali 74 i więcej punktów. Status finalisty uzyskują uczestnicy eliminacji III stopnia, którzy otrzymali przynajmniej jedną ocenę pozytywną (ocena dostateczna lub wyższa) w eliminacjach III stopnia. Uczniowie, którzy otrzymali trzy oceny niedostateczne, uzyskują status uczestnika eliminacji III stopnia.

4.42. Wyniki etapu centralnego ogłaszane są przez Przewodniczącego Komitetu Głównego ostatniego dnia eliminacji centralnych, w czasie uroczystości zakończenia Olimpiady.

4.43. Dokumentację z zawodów III stopnia stanowią protokoły eliminacji pisemnych i ustnych, prace pisemne uczestników oraz wykaz laureatów i finalistów Olimpiady.

§ 5 Przepisy szczegółowe

5.1. W przypadku udziału w Olimpiadzie osób niepełnosprawnych organizatorzy zapewniają im dostęp do sal oraz umożliwiają korzystanie niezbędnych urządzeń technicznych.

5.2. W przypadku choroby uczestnika lub z powodu poważnych zdarzeń losowych uniemożliwiających uczestnikowi eliminacji II stopnia udział w zawodach ustnych Komitet Główny może podjąć decyzję o wyznaczeniu dodatkowego terminu egzaminu. W przypadku eliminacji III stopnia wyznaczenie takiego terminu jest niemożliwe.

5.3. W przypadku konieczności uczestnictwa w eliminacjach innej olimpiady organizowanych w pokrywającym się terminie eliminacji II stopnia Komitet Główny może podjąć decyzję o wyznaczeniu dodatkowego terminu egzaminu eliminacji ustnych. W przypadku eliminacji III stopnia wyznaczenie takiego terminu jest niemożliwe.

5.4. Komisje właściwe dla eliminacji I, II i III stopnia mogą zdecydować o dyskwalifikacji uczestnika z uwagi na:

- a) złamanie regulaminu Olimpiady,
- b) korzystanie z niedozwolonych pomocy,
- c) stwierdzenie rażącej niesamodzielności w opracowywaniu pracy pisemnej.

5.5. Decyzja o dyskwalifikacji jest zatwierdzana przez Przewodniczącego właściwego komitetu.



5.6. Jeżeli przyczyny dyskwalifikacji zostaną wykryte po zakończeniu zawodów, Komitet Główny Olimpiady może zdecydować o odebraniu uczestnikowi uprawnień finalisty i laureata.

§ 6 Tryb odwoławczy

6.1. Uczestnik Olimpiady ma prawo do zapoznania się z oceną, jaką uzyskał na każdym etapie eliminacji.

6.2. Uczestnik (lub jego opiekun prawny), który uważa, że wynik, jaki uzyskał w czasie zawodów, nie jest sprawiedliwy i został przyznany niezgodnie z Regulaminem, może złożyć odwołanie na piśmie ze szczegółowym uzasadnieniem.

6.3. Odwołanie od decyzji komisji na I etapie uczestnik składa do Przewodniczącego Komisji Szkolnej, odwołanie od ocen komisji na II etapie zatwierdzonych przez Przewodniczącego Komitetu Okręgowego; do Przewodniczącego Komitetu Głównego. Na III etapie zażalenia i skargi rozpatruje Przewodniczący Komitetu Głównego. Odwołanie w formie pisemnej, podpisane własnoręcznie przez uczestnika, należy dostarczyć do właściwego organu Olimpiady po zakończeniu eliminacji danego stopnia, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od zakończenia tych eliminacji (decyduje data stempla pocztowego).

6.4. Odwołanie można złożyć osobiście w siedzibie właściwego Komitetu lub listem poleconym.

6.5. Przewodniczący Komisji Szkolnej, Przewodniczący Komitetu Okręgowego, Przewodniczący Komitetu Głównego udziela odpowiedzi w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

6.6. Przewodniczący właściwego Komitetu, do którego wpłynęło odwołanie, ma obowiązek wyjaśnienia wszelkich wątpliwości, zasięgnięcia opinii obu stron i zbadania okoliczności wskazanych w odwołaniu.

6.7. Po ustaleniu zasadności odwołania Przewodniczący właściwego Komitetu podejmuje decyzję o ponownej weryfikacji pracy pisemnej lub w przypadku egzaminu ustnego o ponownym egzaminie. O decyzji informowany jest uczeń oraz Przewodniczący właściwego Komitetu Olimpiady.

§ 7 Uprawnienia i nagrody

7.1 W klasyfikacji wyników poszczególnych etapów stosuje się następujące terminy:

– uczestnik eliminacji I etapu,

– uczestnik eliminacji II etapu,

- uczestnik eliminacji III etapu, finalista Olimpiady Historycznej, laureat Olimpiady Historycznej.

7.2. Szczegółowy tryb przyznawania tytułu finalisty i laureata Olimpiady Historycznej określono wyżej w par. 4 pkt. 4 niniejszego Regulaminu.

7.3. Uprawnienia laureatów i finalistów określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz.U. 2015 poz. 959).

7.4. Laureaci i finaliści eliminacji III stopnia otrzymują zaświadczenie zgodne ze wzorem określonym przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. 2002 nr 13 poz. 125) z późniejszymi zmianami.

7.5. Laureatom, finalistom i uczestnikom eliminacji III etapu przysługują nagrody rzeczowe zapewnione z dotacji Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz nagrody przyznane przez sponsorów i Partnerów Olimpiady.

7.6. Laureaci, finaliści i uczestnicy mogą również otrzymać specjalne wyróżnienia za szczególne osiągnięcia uzyskane w trakcie Olimpiady, na podstawie decyzji Komitetu



Głównego.

7.7. Uczestnicy II etapu Olimpiady, którzy uzyskali najwyższe wyniki w okręgu, otrzymują nagrody rzeczowe zapewnione z dotacji Ministerstwa Edukacji Narodowej lub ze środków pozyskanych od zewnętrznych sponsorów.

§ 8 Postanowienia końcowe

8.1. Decyzje w sprawach nieobjętych Regulaminem podejmuje Komitet Główny Olimpiady w porozumieniu z Zarządem Głównym Polskiego Towarzystwa Historycznego.